Behandelovereenkomst

Deze behandelovereenkomst dient voorafgaand aan een behandeling door zowel cliënt als hulpverlener te worden ondertekend. Eén exemplaar is voor de cliënt en één exemplaar dient de hulpverlener in het dossier van de cliënt op te bergen.

WGBO
Op 1 april 1995 is de wet WGBO in werking getreden. Deze wet versterkt de positie van de cliënt ten opzichte van artsen, paramedici en andere hulpverleners.

In de wet WGBO is onder meer geregeld:

* Recht op informatie;
* Toestemmingsvereiste voor een behandeling;
* De plicht om een cliëntendossier aan te leggen;
* Recht op inzage door de cliënt in dit dossier;
* Geheimhouding van cliëntgegevens.

Wkkgz
Alle hulpverleners, aangesloten bij de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg, zijn gehouden aan de Wkkgz. Binnen deze wet is vastgelegd dat hulpverleners een klachtenfunctionaris moeten aanstellen en zijn aangesloten bij een door de overheid erkende geschillencommissie.

Algemene betalingsvoorwaarden ingenammensma.nl

1. Deze betalingsvoorwaarden zijn van toepassing op alle behandelovereenkomsten tussen de hulpverlener en de cliënt.

2. Afspraken dienen uiterlijk 24 uur voor het tijdstip van de afspraak geannuleerd worden. Bij niet tijdig annuleren voor de afspraak, is de hulpverlener gerechtigd de gereserveerde tijd naar alle redelijkheid aan de cliënt in rekening te brengen.

3. De door de hulpverlener aan de cliënt gedeclareerde kosten voor de behandeling, dienen door de cliënt tijdens het eerste consult te worden betaald.

4. Als de client het verschuldigde bedrag niet binnen 7 dagen na factuurdatum/ eerste consult heeft betaald, is de cliënt in verzuim zonder dat daartoe en nadere ingebrekestelling is vereisten brengt de hulpverlener rente in rekening van 1% per maand of een gedeelte van de
hoofdsom zolang de cliënt in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen.

5.Bij niet betalen binnen 7 dagen na factuurdatum kan de hulpverlener de cliënt een betalingsherinnering sturen. Voldoet de cliënt binnen 14 dagen nog niet aan de betalingsherinnering, dan is de hulpverlener gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel dit door derden te laten uitvoeren. Alle kosten die verband houden met deze vordering komen voor rekening van de cliënt.

6.Bij een betalingsachterstand is de hulpverlener gerechtigd, tenzij de behandeling zich hiertegen verzet verdere behandeling op te schorten totdat de cliënt aan de betalingsverplichting heeft voldaan.

Privacy
De cliënt is geïnformeerd over het vastleggen van zijn of haar persoonsgegevens in de behandelovereenkomst en cliëntendossier en geeft hier wel / niet\* toestemming voor.

In dit behandelplan zit ook een toestemmingsformulier voor de AVG die elke cliënt dient te ondertekenen voordat er gestart kan worden met een behandeling.

De cliënt gaat akkoord met de voorwaarden die ingenammensma.nl stelt aan deze behandelovereenkomst, alvorens te starten met de behandeling.

Plaats:
Datum:
Naam cliënt:

Plaats:
Datum:
Naam therapeut:

|  |
| --- |
| \* Cliënten vanaf 12 jaar zijn verplicht om een handtekening te zetten.Indien cliënt jonger is dan 18 jaar, tevens de handtekening van ouder(s) en /of verzorger(s). \*Aanwezigheid bij behandelingIndien cliënt minderjarig is dienen ouders en/of verzorgers aanwezig te zijn bij de behandeling. \*Wanneer ouders en /of verzorgers ermee instemmen dat de behandeling zonder hun aanwezigheid plaatsvindt, dienen zij hiervoor hun handtekening te zetten: Naam ouder:  |
| Handtekening:  |

Toestemmingsformulier opslaan en gebruik gegevens AVG

**Privacy Statement**

Algemene verordening

Gegevens Bescherming (AVG) Dossier voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat
de behandelend hormoontherapeut, Inge Nammensma een dossier aanlegt. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de Wet op de WGBO.

Het persoonlijke dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de behandelingen. Wij zullen vanuit de praktijk onze uiterste best om uw privacy te waarborgen.

Dit betekent dat:

* we zeer zorgvuldig omgaan met uw persoonlijke en medische gegevens;
* onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens;
* een eventuele data lek direct gemeld wordt aan de Autoriteit persoonsgegevens en aan u. Wij hebben als hormoontherapeut een wettelijke geheimhoudingsplicht. De wettelijke bewaartermijn van uw dossier is 15 jaar.

De gegevens uit uw dossier kunnen ook voor de volgende doelen gebruikt worden:

* Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming;
* Voor geanonimiseerd gebruik tijdens intercollegiale toetsing;
* Uw email adres, voor het versturen van facturen en tussentijdse mailing. Mochten we vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet om uw toestemming vragen.

Privacy op de factuur

Op de factuur die u ontvangt staat: Uw naam, adres en woonplaats, de factuurdatum, factuurnummer, ons registratienummer, kosten van het consult en een korte omschrijving van de behandeling. Dit is noodzakelijk voor het indienen van de factuur bij uw zorgverzekeraar. De bewaartermijn van facturen is 7 jaar.

Rechten van cliënt:

• recht op inzage
U heeft het recht op inzage in uw persoonsgegevens. Dat houdt in dat u ons kunt vragen of wij persoonsgegevens hebt vastgelegd en zo ja, welke. U hoeft geen reden te geven voor een inzageverzoek. Het inzagerecht is geregeld in artikel 35 (lid 1, lid 2, lid 3, lid 4) van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

• recht op correctie
U heeft het recht om correctie van uw persoonsgegevens te vragen. Uw recht op correctie is geregeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)
Let op: u kunt alleen feitelijke gegevens laten verbeteren, zoals fouten in uw naam of geboortedatum. Bent u het niet eens met indrukken, meningen of conclusies van uw therapeut? Dan kunt u deze niet laten corrigeren. Maar u kunt in dat geval wel altijd een aanvullende verklaring aan het dossier laten toevoegen.

Dit recht op aanvulling heeft u op grond van de AVG en WGBO

• recht op data overdragen
Dit houdt in dat u het recht heeft om de persoonsgegevens van ons te ontvangen. Ook kunt u ons vragen om persoonsgegevens rechtstreeks over te dragen aan een andere zorgverlener.

• recht op vernietiging In Nederland zijn de regels voor het bewaren van medische dossiers opgenomen in de Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO). Hierin is bepaald dat medische dossiers 15 jaar bewaard moeten worden. Maar deze wet regelt ook dat u het recht heeft om uw therapeut te vragen om de gegevens eerder te vernietigen. De zorgverlener moet daaraan gehoor geven, tenzij een bepaald voorschrift of specifieke wet bepaalt dat de gegevens bewaard moeten worden.

• recht van bezwaar
U kunt bezwaar maken tegen het verwerken van persoonsgegevens.

• klachtrecht
Heeft u een klacht over het gebruik van uw persoonsgegevens? Neem dan in eerste instantie contact op met ons. Als we er samen niet uitkomen, kunt u een klacht indienen bij de klachtencoördinator van de Autoriteit Persoonsgegevens of via  [Geschilleninstantie Alternatieve Therapeuten (GAT)](https://www.google.com/search?rlz=1C1QPHC_nlUA982UA982&cs=0&sca_esv=c0ca25e8fd581d08&q=Geschilleninstantie+Alternatieve+Therapeuten+%28GAT%29&sa=X&ved=2ahUKEwiomcX34NCPAxWdhv0HHTWGFogQxccNegQIBRAB&mstk=AUtExfBfee0Repd_L_zYZJj0PpltMl6TJZ7mYdwMMemR_NGfjPM4GfwABcTWR4RFAZoQFxt5x-GVyL6JTC-Fgba3X0F4LjYzOvJ9LDnVNZPNp244-Aj0pu4UJ6XAgqZ_FVRhmjMYPKdIPa3sxiBXR6cIAa6lQqIDGOjbzWIxfzF5tler9hE&csui=3)

Datum:
Plaats:
Naam cliënt:

 Handtekening:

\* Cliënten vanaf 12 jaar zijn verplicht om een handtekening te zetten.
Indien cliënt jonger is dan 18 jaar, tevens de handtekening van ouder(s) en /of verzorger(s).